



CAIET DE SARCINI

**privind achiziționarea serviciilor de adaptare
a Sistemului Informațional Automatizat
”Registrul național al emisiilor
și al transferului de poluanți” (SIA RETP)**

Coordonat șef SMIIM

A. Andrițchi

Beneficiar: Ministerul Mediului al Republicii Moldova

Deținător al SIA RETP: Agenția de Mediu

Contractor: Asociația Obștească “EcoContact” în cadrul proiectului “*„O justiție verde pentru un mediu protejat si comunități durabile în Republica Moldova”* implementat cu suportul Suediei”

Tipul contractului: Contract de prestări servicii

Perioada contractării: februarie –iunie 2026

1. Obiectul contractului

Servicii IT de adaptare prin depanare a problemelor de program (de soft) apărute în procesul de depunere a rapoartelor anuale cu privire la emisii și al transferului de poluanți de către utilizatori, afișării și extragerii datelor pentru Sistemul informațional automatizat „Registrul național al emisiilor și al transferului de poluanți” cu scopul asigurării funcționării mai bune a registrului, precum și asigurării accesului la date pentru furnizori, deținător, dar și utilizatorii ai sistemului.

Ministerul Mediului, în calitate de Beneficiar și posesor al Sistemul informațional automatizat „Registrul național al emisiilor și al transferului de poluanți”, va acorda prestatorului de servicii acces complet la sistem, cu condiția obținerii acordului prealabil. Prestatorul își va asuma toate riscurile ce decurg din modificarea acestuia.

De asemenea, prestatorul de servicii va documenta toate operațiunile de modificare a sistemului și le va prezenta atât beneficiarului și posesorului – Ministerul Mediului, cât și deținătorului – Agenția de Mediu.

2. Descrierea generala a SIA RETP

Sistemul informațional automatizat „Registrul național al emisiilor și al transferului de poluanți” (în continuare – SIA „RETP”) este sistem informațional automatizat, creat conform Conceptului Tehnic, aprobat prin *HG nr. 373/2018 cu privire la cu privire la Registrul național al emisiilor și al transferului de poluanți* (www.rept.gov.md).

SIA RETP reprezintă date sistematizate despre emisiile de poluanți în aer, apă, sol și sursele difuze, precum și despre transferurile de deșeuri și poluanți din apele reziduale în afara amplasamentului, raportate de către operatorii care desfășoară una sau mai multe dintre activitățile menționate în anexa nr. 1 la Regulamentul privind Registrul național al emisiilor și al transferului de poluanți. Obiectivul general al SIA RETP este crearea unei resurse informaționale ce cuprinde informații despre poluarea mediului, emisiile de poluanți în aer, apă, sol, transferul de deșeuri și poluanți, în scopul facilitării accesului la acestea pentru instituțiile publice, agenți economici cât și publicului larg.

Funcționalitatea sistemului se încadrează în angajamentele Republicii Moldova asumate prin ratificarea Protocolului privind registrele emisiilor și transferului de poluanți (*Protocolul RETP*) la Convenția de la Aarhus privind accesul la informație, justiție și participarea publicului la adoptarea deciziilor în domeniul mediului, la care Republica Moldova este Parte.

Registrul SIA RETP permite dezvoltarea bazelor de date privind calitatea mediului, instrument ce contribuie la monitorizarea implementării politicilor de mediu cât și la dezvoltarea celor noi. Este un sistem informațional constituit dintr-un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, aflate în

interconexiune și destinat automatizării procesului de sistematizare a datelor despre emisiile de poluanți în aer, apă, sol și sursele difuze, precum și despre transferurile de deșeuri și poluanți din apele reziduale în afara amplasamentului, raportate de către operatorii care desfășoară activitate industrială și economică.

Prin implementarea SIA RETP se urmărește atingerea următoarelor scopuri:

1. Asigurarea unei interfețe de raportare a operatorilor privind emisiile și transferul de poluanți din diferite sectoare ale economiei naționale;
2. Colectarea și verificarea rapoartelor privind emisiile și transferul de poluanți;
3. Asigurarea instrumentelor de raportare la nivel național și internațional a emisiilor și transferului de poluanți în conformitate cu cerințele Protocolului RETP.

Subiecții raporturilor juridice în domeniul creării și utilizării registrului național sunt:

- proprietarul SIA RETP – statul Republica Moldova;
- posesorul SIA RETP este autoritatea competentă – Ministerul Mediului;

deținătorul SIA RETP este autoritatea administrativă cu funcție de reglementare în domeniul mediului – Agenția de Mediu.

3. Specificații tehnice a SIA RETP

SIA RETP este găzduit pe platforma MCloud, infrastructură informațională guvernamentală comună, care funcționează în baza tehnologiei de „cloud computing”.

Serverele SIA RETP sunt configurate și operate în mediul MCloud sub formă de mașini virtuale.

SIA RETP are 2 componente:

a) **aplicația web** care conține toate componentele vizuale cu care interacționează utilizatorii și serviciile care procesează informația spre/dinspre utilizatori.

b) **baza de date** (în formatul MariaDB/MySQL) care stochează toate informațiile sistemului care vor fi accesate de către aplicația web.

SIA RETP reprezintă o soluție informatică integrată de gestiune a rapoartelor depuse de operatori a fluxurilor de lucru care să acopere procesele de înregistrare operator, instalații, depunerea rapoartelor, validare și calcul emisii de către Beneficiar.

Soluția SIA RETP include următoarele funcționalități de bază:

- Navigare portal;
- Căutare în registru;
- Gestionare operatori;
- Gestionare instalații;
- Depunere dosar;
- Calculare emisii;

- Publicare rapoarte;
- Gestionare clasificatoare;
- Gestionare metodologii de calcul;
- Gestionare utilizatori;

Sistemul de operare instalat pe mașina virtuala este Centos 7 care este adaptat la Serverul aplicației web, pe care este instalat Java JRE 8, Apache Tomcat 8. Pentru serverul de bază de date este folosit MySql Server 5.5.

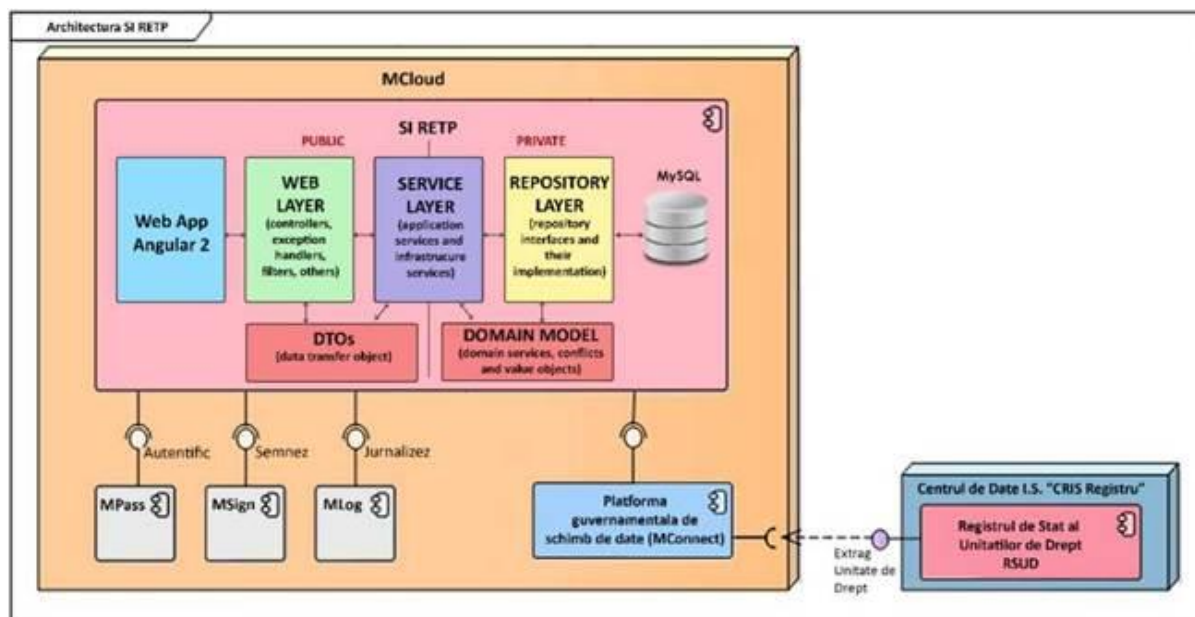
Autentificarea de către utilizatori în cadrul sistemului este implementată folosind biblioteca Spring Security în paralel cu serviciul de platformă MPass.

4. Arhitectura logică a SIA RETP

Funcțional SIA REPT reprezintă un portal, care poate fi accesat la adresa <http://retp.gov.md> cu 2 interfețe de bază:

- interfață publică pentru vizualizarea și explorarea informațiilor despre operatori, activități, poluanți, emisiile și transferul de poluanți;
- interfață privată, securizată destinată operatorilor care vor raporta în sistem și funcționarilor din cadrul Agenției de Mediu – care validează informația, administratorilor de sistem și altor utilizatori care necesită să fie autentificați.

Infrastructura software pentru SIA RETP este elaborată pe baza **Arhitectură software bazată pe servicii (SOA)** și are de 3 niveluri:



Web Layer – este acea parte de program care asigură coordonarea interacțiunii dintre utilizator și aplicație și include detalii privitoare la afișarea tuturor informațiilor pe ecranul calculatorului. De asemenea, include și partea de preluare a datelor de la utilizator;

Service Layer – este partea a programului care decide ce acțiuni trebuie să se execute în diferite situații și implementează regulile afacerii;

Repository Layer – nivelul de date include mecanismele de persistență a datelor (servele de baze de date, stocarea fișierelor etc.) și stratul de acces la date care încapsulează mecanismele de persistență și expunere a datelor. Stratul de acces la date furnizează rețevizorii pentru nivelul Service Layer care expune metodele de gestionare a datelor stocate fără a expune sau a crea dependențe de mecanismele de stocare a datelor;

Web App – interfața este dezvoltată cu ajutor framework-ului Angular, astfel pagina web este una „single-page application” (SPA). O soluție de tip SPA oferă experiențe native unei aplicații desktop, toate codurile necesare – HTML, JavaScript și CSS – sunt preluate cu o singură încărcare de pagină, resursele corespunzătoare sunt încărcate dinamic și adăugate la pagină după cum este necesar, de obicei ca răspuns la acțiunile utilizatorului. Pagina nu se reîncarcă în niciun moment al procesului și nu transferă controlul către altă pagină. Interacțiunea cu aplicația cu o singură pagină implică o comunicare dinamică cu serverul web din spatele scenei **Web Layer**;

SIA „REPT” este integrat cu serviciile pentru autentificare **MPass** și semnarea electronică a documentelor **MSign**. Integrarea cu registrul de stat al unităților de drept (**RSUD**) și registrul de stat al unităților teritoriale (**RSUT**) se face prin intermediul platforma guvernamentală de interoperabilitate **MConnect**.

5. Cadru legal

1) Hotărârea Guvernului nr. 373/2018 cu privire la Registrul național al emisiilor și al transferului de poluanți;

2) Legea nr. 1515/1993 privind protecția mediului înconjurător;

3) Legea nr. 227/2022 privind emisiile industriale;

4) Legea nr. 99/2013 pentru ratificarea Protocolului privind registrele emisiilor și transferului de poluanți la Convenția privind accesul la informație, justiție și participarea publicului la adoptarea deciziilor în domeniul mediului;

5) Legea apelor nr. 272/ 2011;

6) Legea nr. 209 /2017 privind deșeurile;

7) Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;

8) Legea nr. 71/ 2007 cu privire la registre;

9) Legea nr. 148/2023 privind accesul la informație;

10) Legea nr. 195/2024 cu privire la protecția datelor cu caracter personal;

11) HG nr. 950/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele de colectare, epurare și deversare a apelor uzate în sistemul de canalizare și/sau în emisari de apă pentru localitățile urbane și rurale;

12) HG nr. 802/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de deversare a apelor uzate în corpurile de apă;

13) HG nr. 835/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența și raportarea apei folosite;

14) HG nr. 710/2011 cu privire la aprobarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare);

15) HG nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud);

16) HG nr. 717/2014 privind platforma guvernamentală de registre și acte permise (PGRAP);

17) HG nr. 656/2012 cu privire la aprobarea Programului privind Cadrul de Interoperabilitate;

18) HG nr. 184/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea prestatorilor de servicii de încredere calificați;

19) HG nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign);

20) HG nr. 1141/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de aplicare a semnăturii electronice pe documentele electronice de către funcționarii persoanelor juridice de drept public în cadrul circulației electronice ale acestora;

21) HG nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat;

22) HG nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect);

23) HG nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură digitală (MSign);

24) HG nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

La implementarea SIA „RETP” au fost utilizate următoarele standarde și metodologii:

1) Standardul Republicii Moldova SMV ISO CEI 15288:2009 „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al sistemului”;

2) Standardul Republicii Moldova SM ISO/ CEI 12207:2014 „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al software-ului”;

3) Standardul Republicii Moldova SM ISO/CEI 27002:2014 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate; Cod de bună practică pentru managementul securității informației”;

4) SM ISO/CEI 15408-1:2014 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 1: Introducere și model general”;

5) SM ISO/CEI 15408-2:2014 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 2: Cerințe funcționale de securitate”;

6) SM ISO/CEI 15408-3:2014 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 3: Cerințe de asigurare a securității”.

6. Lista serviciilor solicitate spre efectuare

Obiectul general al sarcinii este actualizarea și adaptarea sistemului de gestiune a SIA RETP la cerințe noi, fie normative, fie tehnologice, prin implementarea modificărilor necesare pentru conformitatea cu reglementările în vigoare, integrarea de funcționalități suplimentare, optimizarea performanței și securității, precum și asigurarea compatibilității cu infrastructura hardware și software utilizată. Procesul include testarea, documentarea și instruirea personalului, astfel încât sistemul să răspundă eficient noilor cerințe operaționale și să susțină continuitatea activităților Beneficiarului.

Nr.	Servicii specifice	Efort/om estimat/ zile de lucru
1.	– analiză și identificare a problemelor apărute în funcționarea sistemului informațional, în vederea determinării cauzelor și a stabilirii soluțiilor corespunzătoare;	4
2.	– setarea opțiunilor și parametrilor de lucru ai aplicațiilor în conformitate cu nevoile posesorului, deținătorului, precum și altor părți implicate și specificațiile din documentația existentă, prin configurarea inițială și personalizarea funcționalităților astfel încât să răspundă cerințelor reale ale utilizatorilor. Procesul include ajustarea interfeței, nivelurilor de acces, formatelor de raportare și altor parametri operaționali, respectând documentația tehnică aprobată și politicile de securitate;	2
3.	– ștergerea instalațiilor inactive, ale rapoartelor invalide și neutilizate pentru administrator și operator, astfel încât să rămână în arhivă, iar pentru utilizatori să nu mai fie vizibile;	2
4.	– rescrierea codului sursă în scopul afișării automate a tuturor anilor de raportare (2018 -2025);	2
5.	– rescrierea codului sursă pentru modulul <i>Gestionare rapoarte</i> din meniul administratorului, în vederea descărcării rapoartelor conform filtrelor și indicatorilor definiți (perioada de raportare, codul poluantului, statutul raportului etc.). Sistemul va oferi posibilitatea unei funcții de extragere automată și dirijată a setului de date rezultat, optimizată pentru interogări rapide și analize complexe;	10
6.	– rescrierea codului sursă astfel încât, la inițierea unui raport nou, utilizatorul să poată demara procesul exclusiv dintr-o singură pagină, cu preluarea automată a datelor din raportul anului anterior. Raportul precedent, aflat în arhivă, va fi protejat împotriva modificării și ștergerii, iar generarea unui raport nou nu va afecta și nu va suprascrie raportul vechi. Fiecare raport nou va fi salvat în mapa corespunzătoare anului curent și va parcurge integral ciclul de depunere și validare;	10

7.	– rescrierea codului sursă astfel încât informațiile din compartimentul <i>Rapoarte</i> să fie optimizate prin: • extinderea tipului de caractere acceptate pentru căutare în meniul de filtre (<i>Activitate/cod activitate</i>); • introducerea unui nou tip de filtru – <i>Cod poluant</i>; • adăugarea unei secțiuni dedicate rapoartelor respinse, în cadrul compartimentului <i>Rapoarte</i>.	5
8.	– verificarea și rescrierea codului sursă al modulului de autentificare în sistem, pentru a asigura: • corelarea datelor dintre compartimentul «Înregistrare director» și secțiunea <i>Delegare reprezentant legal</i>; • posibilitatea de editare și salvare a modificărilor efectuate în compartimentul <i>Delegare reprezentant legal</i>;	4
9.	– crearea funcționalității de publicare a datelor sub formă de diagrame și/sau grafice, precum și implementarea opțiunii de descărcare a acestora în formatele .XLS și XML pentru Agenția Europeană de Mediu, respectiv CSV și JSON pentru Biroul Național de Statistică (BNS), însoțită de verificarea și adaptarea modulului de descărcare a datelor, cu aplicare diferențiată pe tipuri de activități și ani de raportare, inclusiv testarea corectitudinii seturilor generate;	10
10.	– rescrierea codului sursă astfel încât după aprobarea raportului, datele din raport devin disponibile doar în modul „read-only” pentru operatorul economic, cu revocarea totală a oricărei operațiuni (modificare, ștergere sau retragere);	3
11.	– verificarea și rescrierea codului sursă astfel ca sistemul să permită vizualizarea raportului aprobat anterior, dar fără posibilitatea de copiere a datelor;	3
12.	– verificarea și rescrierea codului sursă astfel ca sistemul să fie integrat cu serviciile pentru autentificare Mpass , cu serviciile pentru semnarea electronică a documentelor Msign , cu registrul de stat al unităților de drept (RSUD) care se face prin intermediul platforma guvernamentală de interoperabilitate Mconnect ;	7
13.	– verificarea și rescrierea codului sursă astfel încât sistemul să fie dezvoltat și configurat în conformitate cu regulile de securitate Content Security Policy (CSP). Aceasta presupune eliminarea funcțiilor nesigure de evaluare a codului, precum eval() sau new Function(), care pot permite rularea de cod neautorizat. În etapa de dezvoltare și testare, orice erori de securitate sau incompatibilități identificate vor fi remediate înainte de lansarea în producție, fără a afecta funcționalitatea aplicației;	6
14.	– verificarea și rescrierea codului sursă pentru configurarea și securizarea serviciilor WebSocket, asigurând conexiuni stabile, compatibile și fără erori în browser;	4
15.	– încărcarea bibliotecilor externe (ex. Google Maps JavaScript API) va fi realizată conform bunelor practici de performanță, prin utilizarea mecanismelor de încărcare asincronă (async/defer), pentru a preveni blocarea paginii și a asigura o experiență optimă de utilizare;	1
16.	Alte sarcini conexe (asigurarea suportului tehnic pentru remedierea eventualelor erori apărute ca urmare a implementării modificărilor)	2
Total		75 zile de lucru/om

7. Cerințele minime obligatorii de asigurare a securității

- a) Asigurarea suportului pentru sistemele de securitate și mentenanță, inclusiv eliminarea vulnerabilităților de securitate ale sistemului într-un termen prestabilit și documentat;
- b) Stabilirea și respectarea perioadelor de timp în care se efectuează actualizările de securitate și mentenanță;
- c) Sistemul de securitate cibernetică poate include caracteristici mai stricte decât cele prevăzute în prezentele Cerințe, cu condiția să nu contravină legislației în vigoare;
- d) Pe parcursul dezvoltării, sistemul va respecta cerințele prezentei politici de securitate a Beneficiarului;
- e) Înainte de punerea în funcțiune a unui nou sistem, a îmbunătățirilor și/sau actualizărilor, ofertantul va asigura testarea de performanță și securitate. Beneficiarul va verifica funcționalitatea caracteristicilor de securitate conform cerințelor prestabilite, prin efectuarea testelor de către o terță parte independentă;
- f) Ofertantul va asigura realizarea copiilor de siguranță (backup) și recuperarea datelor, gestionarea incidentelor (inclusiv crearea unui sistem de ticketing, escaladarea problemelor către personalul competent și asigurarea unui timp de răspuns adecvat), precum și resursele necesare (personal specializat, echipamente și instrumente);
- g) Beneficiarul va asigura accesul controlat, monitorizarea, diagnosticarea și efectuarea periodică a auditului de securitate al sistemului, în conformitate cu documentația tehnică aprobată;
- h) Dezvoltarea și testarea sistemului nu trebuie să genereze sau să prezinte riscuri pentru integritatea datelor stocate în sistem.

8. Cerințele de securitate la externalizarea adaptării/dezvoltării sistemelor

- a) Prestatorul de servicii, în realizarea prevederilor contractuale, trebuie să respecte reglementările interne de securitate cibernetică ale Beneficiarului;
- b) Beneficiarul are dreptul de a monitoriza în mod continuu calitatea serviciilor furnizate;
- c) Beneficiarul are dreptul de a solicita măsuri coercitive sau sancțiuni contractuale în cazul în care prestatorul extern nu respectă obligațiile privind externalizarea, inclusiv buna-credință, calitatea serviciilor, respectarea termenelor și conformitatea cu legislația și reglementările aplicabile;
- d) Beneficiarul are dreptul de a transmite prestatorului extern o cerere scrisă motivată pentru încetarea imediată a contractului de externalizare, dacă se constată nerespectarea cerințelor contractuale referitoare la valoarea sau calitatea serviciului;
- e) Prestatorul extern are obligația de a furniza Beneficiarului informații complete și actualizate privind monitorizarea continuă a calității serviciilor externalizate;
- f) Beneficiarul are dreptul de a efectua audituri asupra prestatorului de servicii, în cazul notificării unor nonconformități critice.

9. Criteriile de calificare și eligibilitate a ofertanților

Pentru această licitație pot participa atât **persoane fizice**, cât și **persoane juridice**.

Pentru fiecare categorie de ofertant sunt prevăzute criteriile minime de calificare, conform celor prezentate în tabelele de mai jos.

Criterii minime de calificare a persoanelor fizice

Criteriu de evaluare	Punctajul maximum	Detalii
Studii superioare	15 p.	– licență (min. 4 ani, inginerie, cibernetică) = 10 p.; – master = 15 p. (se acordă punctajul pentru cel mai înalt nivel)
Experiență generală	15 p.	– 2 ani = 5 p.; – 2 – 5 ani = 10 p.; – mai mult de 5 ani = 15 p.
Experiență specifică	35 p.	– participare în cel puțin 2 proiecte similare în ultimii 3 ani = 25 p.; – proiecte cu finanțare internațională (UE, BM etc.) = +5 p.; – colaborare cu autorități publice = +5 p. (max. 35 p.)
Competențe tehnice	25 p.	– experiență practică demonstrată (proiecte, portofoliu, cod sursă) = 20 p. – certificat/diplomă într-un limbaj relevant pentru proiect sau alte certificări conexe (baze de date, securitate, cloud) = 5 p. – declarație ofertant: limbaje de programare utilizate (obligatoriu de menționat, fără punctaj)
Capacitate de colaborare și integritate	10 p.	Experiență de lucru în echipă și colaborare cu instituții publice sau organizații internaționale = 10 p.
Total:	100 puncte	

Criterii minime de calificare a persoanelor juridice

Criteriu de evaluare	Punctajul maximum	Detalii
Experiență instituțională generală	20 p.	minimum 3 ani de activitate în domeniul IT sau servicii similare: – 3–5 ani = 10 p.; – peste 5 ani = +5 p. colaborare cu autorități publice = +5 p.
Experiență specifică în proiecte similare	15 p.	– participare în cel puțin 2 proiecte de dezvoltare/mentenanță sisteme informaționale în ultimii 3 ani = 10 p.; – proiecte cu finanțare internațională (UE, BM etc.) = +5 p.;

Capacitate tehnică și resurse	40 p.	– portofoliu demonstrat de proiecte relevante = 20 p.; – disponibilitatea echipei cu competențe în limbaje de programare și baze de date relevante (declarație + CV-uri cheie) = 20 p.
Personal calificat	25 p.	– minimum 2 specialiști cu studii superioare IT și experiență și experiență mai mare de 3 ani = 25 p.
Total:	100 puncte	

În scopul evaluării combinate tehnice și financiare *ponderea ofertei tehnice* constituie **70%** din valoarea totală a scorului total calculat și cea *a ofertei financiare* – **30%** respectiv. *Scorul minim* va constitui **60 puncte** pentru ca expertul/compania să fie calificat eligibil.

10. Detalii privind prezentarea ofertelor

Ofertele prezentate vor include toate taxele aferente acestora achitate în conformitate cu cerințele Republicii Moldova.

Ofertanții vor prezenta/expedia următoarele documente până la **27 februarie, 2026** la adresa de email: procurari@ecocontact.md

Pentru persoana fizică:

1. **CV-ul aplicantului:** CV-ul aplicantului trebuie să reflecte experiența relevantă în domeniul sarcinii date;
2. **Cel puțin două proiecte de referință** privind activitățile de dezvoltare SIA realizate anterior.
3. **Oferta Financiară** pentru implementarea sarcinii care va include salariul net per zi de lucru pentru un volum de maxim 75 zile de lucru/om (în MDL)
4. **Declarația cu privire la limbaje de programare utilizate**

Pentru persoana juridică:

1. **Profilul companiei de activitate în domeniul IT** sau servicii similare;
2. **Copia extrasului de la ASP** cu privire la înregistrarea persoanei juridice și administratorului;
3. **CV-uri** la cel puțin 2 specialiști, care demonstrează experiența relevantă în domeniul sarcinii;
4. **Cel puțin două proiecte de referință** privind activitățile de dezvoltare SIA realizate anterior.
5. **Oferta Financiară** pentru implementarea sarcinii în MDL pentru un volum de maxim 75 zile de lucru/om (*cu T.V.A. cu drept de deducere*)

11. Legislația aplicabilă: Contractul va fi interpretat în baza legislației aplicabile în Republica Moldova.